

BEWERBUNG FÜR GESCHÄFTS-/GEWERBERÄUMLICHKEITEN

Bewerbung für folgendes Mietobjekt

Gewerbe / Büro	Hauptsitz	Filiale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Strasse	PLZ/Ort	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Stockwerk	Bezugsdatum	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Verwendungszweck	Mietfläche (in m²)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Firmenangaben / Personalien

Firmennamen	Branche		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Gesellschaftsform	Gründungsdatum	Inhaber	Kapital
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Firmennummer	HR-Eintrag	Anzahl Mitarbeiter	Anzahl Mitarbeiter im Mietobjekt
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Strasse	PLZ/Ort		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Kontaktperson	Funktion	Telefon G	Fax G
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail	Homepage		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Referenzen

Aktueller Vermieter	Kontaktperson	Telefon
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Wurden die bisherigen Räumlichkeiten durch den Vermieter gekündigt?	Nein	Wenn Ja, weshalb?
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Weitere Referenz	Kontaktperson	Telefon
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bemerkung	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Der Anmeldung ist eine Betreuungsauskunft (nicht älter als 3 Monate) über die letzten zwei Jahren und ein Handelsregisterauszug beizulegen. Mit der Unterschrift bevollmächtigt der Mietinteressent die Verwaltung zur Einholung von Auskünften beim Vorvermieter, beim Handelsregister und beim Betreibungsamt. Zudem bestätigt er mit der Unterschrift, alle Angaben wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben.

Ort/Datum

Unterschrift